



คำสั่งกองทัพไทย

(เฉพาะ)

ที่ ๒๒๒/๖๒

เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการทำนิติกรรมของผู้บัญชาการทหารสูงสุดในนามกองทัพไทย  
หรือกองบัญชาการกองทัพไทย

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกองทัพไทย หรือ กองบัญชาการกองทัพไทย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การทำนิติกรรมและการดำเนินการต่างๆเกี่ยวกับนิติกรรมด้วยเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๗ และคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกองทัพไทย(เฉพาะ) ที่ ๒๒๒/๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการทำนิติกรรมของผู้บัญชาการทหารสูงสุด ในนามกองบัญชาการกองทัพไทย

๒. บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือคำชี้แจงอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๓. ในคำสั่งนี้

๓.๑ หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า กองทัพไทย หรือกองบัญชาการกองทัพไทยหรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๓.๒ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกองทัพไทย หรือกองบัญชาการกองทัพไทย หรือผู้ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๔. ให้ รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด ที่รับผิดชอบในสายงานด้านส่งกำลังบำรุงและงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่สั่งการและทำการแทนในนาม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การทำนิติกรรมต่างๆ และการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงที่กระทำในนาม กองทัพอากาศ หรือกองบัญชาการกองทัพอากาศ ซึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น สัญญาจ้างก่อสร้าง สัญญาจ้างทำของ สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ สัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่ารถยนต์ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สัญญา แลกเปลี่ยน สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคลหรือสัญญาจ้าง ที่ปรึกษา และสัญญาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด รวมถึงสัญญาจ้างบริการขนส่งสิ่งอุปกรณ์ เอฟ.เอ็ม.เอส. (FMS) หรือสัญญาที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ของสำนักงานอัยการสูงสุด เป็นต้น

๔.๒ การดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัมนิติกรรมตาม ข้อ ๔.๑ เช่น การขยายเวลา ทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือ การทบทวนกรณีการขอคืนเงิน ค่าปรับ เป็นต้น รวมถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงอันเนื่องมาจากนิติกรรมดังกล่าว และการ แก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงของกองทัพบก กองทัพอากาศ และกองทัพอากาศ ในกรณีที่มีวงเงินเดิม หรือ มีการลดวงเงินซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของผู้บัญชาการทหารสูงสุด หรือมีการเพิ่มวงเงิน ใหม่แล้ววงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปเป็นของผู้บัญชาการ ทหารสูงสุด ยกเว้นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงที่มีวงเงินเดิมหรือมีการลดวงเงินซึ่งเดิมอยู่ใน อำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของปลัดกระทรวงกลาโหม หรือมีการเพิ่มวงเงินใหม่แล้ววงเงินรวมดังกล่าว มีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปเป็นของปลัดกระทรวงกลาโหม ให้ดำเนินการตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ข้อ ๘

๕. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย หรือผู้ที่ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่าย มีอำนาจหน้าที่สั่งการและทำการแทนในนาม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ในเรื่องต่อไปนี้

๕.๑ การทำนิติกรรมต่างๆ และการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงที่กระทำในนามกองทัพอากาศ หรือกองบัญชาการกองทัพอากาศ ซึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น สัญญาจ้างก่อสร้าง สัญญาจ้างทำของ สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ สัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่ารถยนต์ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาจ้างออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคลหรือสัญญาจ้างที่ปรึกษา และสัญญาอื่นๆ ที่ คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรือสัญญาที่ผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด เป็นต้น โดยให้ถือปฏิบัติตามวงเงินที่กำหนดไว้ใน ผนวก ก และผนวก ข ห้ายคำสั่งนี้

๕.๒ การดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับนิติกรรมที่เกิดขึ้นตาม ข้อ ๔.๑ และข้อ ๕.๑ เช่น การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของตามสัญญาหรือข้อตกลง (อันเนื่องมาจากการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือตัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งของให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสมัยใหม่) การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุกับการตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด การแจ้งการปรับ การบอกสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ การมีหนังสือแจ้งเตือนและเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ การบอกเลิกสัญญา และดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการบอกเลิกสัญญา การริบหลักประกันสัญญา การปรับตามสัญญา การคืนเงินค่าปรับ การรับทราบการโอนสิทธิเรียกร้อง การออกหนังสือรับรองต่างๆ การแจ้งให้เป็นผู้ทำงาน การทบทวนกรณีการขอคืนเงินค่าปรับ และการดำเนินการใดๆ ในทางธุรกรรมอันเกี่ยวกับนิติกรรมดังกล่าว เป็นต้น แต่การพิจารณาขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง หรือการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือ การทบทวนกรณีการขอคืนเงินค่าปรับ ให้กระทำได้ตามอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นๆ ภายในวงเงินที่กำหนดไว้ในผนวก ก และผนวก ข ท้ายคำสั่งนี้ ส่วนเรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง ไม่สามารถกระทำได้

กรณีการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับนิติกรรมตามข้อ ๕.๒ ที่มีวงเงินสั่งซื้อสั่งจ้างเกินอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เมื่อดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้รายงาน ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ทราบโดยเร็ว

๖. การตรวจร่างสัญญา และการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับนิติกรรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๑ กรณีเป็นการทำนิติกรรมของหน่วยงานของรัฐ ที่มีวงเงินเกินอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ให้ส่งร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้ สำนักงานพระธรรมนูญทหารพิจารณาตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงก่อนนำเรียน ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ลงนาม

๖.๒ กรณีเป็นการทำนิติกรรมของหน่วยงานของรัฐ ที่มีวงเงินไม่เกินอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น ให้ส่งร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้นายทหารพระธรรมนูญของหน่วยงานของรัฐนั้นพิจารณาตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลง ก่อนนำเรียนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นลงนาม

๖.๓ กรณีเป็นการทำนิติกรรมของหน่วยงานของรัฐ ที่ไม่มีนายทหารพระธรรมนูญในอัตรา หรือมีนายทหารพระธรรมนูญในอัตรา แต่ยังไม่ได้บรรจุ หรือบรรจุแล้ว แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ส่งร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้ สำนักงานพระธรรมนูญทหาร พิจารณาตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลง ก่อนนำเรียนหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นลงนาม

๖.๔ กรณีหน่วยงานของรัฐได้จัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ต้องส่งร่างข้อตกลงเป็นหนังสือดังกล่าวให้นายทหารพระธรรมนูญของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือสำนักงานพระธรรมนูญทหาร พิจารณาตรวจร่างข้อตกลงนั้น

๖.๕ กรณีเป็นการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับนิติกรรมของหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๕.๒ หรือการตรวจร่างข้อตกลงที่ไม่ต้องผ่านนายทหารพระธรรมนูญของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือสำนักงานพระธรรมนูญทหาร ตามข้อ ๖.๔ หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียเปรียบหรือไม่รัดกุมพอ จะส่งเรื่องทั้งหมดไปให้นายทหารพระธรรมนูญของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือสำนักงานพระธรรมนูญทหาร พิจารณาหรือตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงนั้นก่อน ก็ให้กระทำได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

พลเอก

(พรพิพัฒน์ เบญญศรี)

ผู้บัญชาการทหารสูงสุด

ผนวก ก อ่างางตั้งชื่อและสิ่งข้างเคียงหนึ่งสำหรับส่วนราชการใน บก.ทท.

ประกอบคำสั่ง ทท. (เฉพาะ) ที่ ๒๕๒/๒๖ ลง ๑๕ พ.ย.๖๒ เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการทำนิติกรรมของ ผบ.ทสส. ในนาม ทท. หรือ บก.ทท.

ลำดับ	ตำแหน่ง	โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	โดยวิธีคัดเลือก	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการกรม ผู้บังคับหมวดเรือ ผู้บังคับกองการกองบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่า ที่ได้รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๒๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๔.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๓๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ

- การตั้งชื่อสิ่งข้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้บัญชาการทหารสูงสุด มีอำนาจอนุมัติฯ วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ และ ๒๓ ในงาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสิ่งข้างของ ผบ.ทสส. และ ปล.กท.
- ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบเอกสารซื้อหรือจ้างและประกาศเชิญชวน การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตรวจถูกต้อง

พันเอก

(เลิศชาย สกลสัตตบุษย์)

ผู้อำนวยการกองจัดการ สำนักบริหารสิ่งอุปโภค

กรมส่งกำลังบำรุงทหาร

ผนวก ข อํานาจสั่งจ้างที่ปรึกษา และสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน สําหรับส่วนราชการใน บก.พท.

ประกอบคำสั่ง พท. (เฉพาะ) ที่ 1514/ว๒ ลง ๑๕พ.ย.๖๒ เรื่อง การกำหนดอํานาจการจัดซื้อจัดจ้างและการทำนิติกรรมของ ผบ.ทสส. ในนาม พท. หรือ บก.พท.

ลำดับ	ตำแหน่ง	การจ้างที่ปรึกษา	การจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่าที่รับงบประมาณ	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่เสนอราคาชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

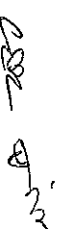
หมายเหตุ - ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบรายงานขอจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๔ และ ๑๕๐ ในงาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอํานาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของ ผบ.ทสส. และ พล.กท.

- ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบเอกสารจ้างที่ปรึกษาและจ้างออกแบบหรือควบคุมงานและประกาศเชิญชวน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตรวจถูกต้อง

พันเอก



(เลิศชาย สกฤตต์ตบูนชัย)

ผู้อำนวยการกองจัดการ สำนักบริหารสิ่งอุปกรณ

กรมส่งกำลังบำรุงทหาร